

Приложение 2
к Положению о порядке
заключения и сопровождения
договоров возмездного оказания
услуг с агентами в Центре лизинга
ЗАО «МТБанк»

ОФЕРТА

**о заключении договор возмездного оказания услуг по содействию в установлении контактов и предоставлении информации о потенциальных клиентах
(с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем)**

Настоящий документ является публичной офертой - предложением ЗАО «МТБанк», именуемого в дальнейшем «Заказчик», любому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, являющемуся резидентом Республики Беларусь, именуемому в дальнейшем «Исполнитель», заключить договор возмездного оказания услуг по содействию в установлении контактов и предоставлении информации о потенциальных клиентах (далее - Договор).

1. Предмет Договора

1.1. Согласно Договору Исполнитель обязуется оказывать Заказчику услуги по содействию в установлении контактов и предоставлении информации о потенциальных клиентах - физических лицах, юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, зарегистрированных на территории Республики Беларусь, заинтересованных в приобретении лизинговых продуктов, включая услуги по размещению (распространению) Материалов Заказчика для указанных лиц (далее - Услуги), а Заказчик, в свою очередь, обязуется провести с потенциальными клиентами преддоговорную работу с целью заключения договоров лизинга (ознакомить потенциального клиента с лизинговыми продуктами Банка и их конкурентными преимуществами) и оплатить Услуги Исполнителя в соответствии с условиями Договора.

Материалы Заказчика – информация о Заказчике, о продуктах (услугах) Заказчика, представляющая собой текстовую, графическую, аудиовизуальную или информацию в любой иной форме, предоставляемая Исполнителю Заказчиком (в случае размещения (распространения) материалов Заказчика) или разрабатываемая Исполнителем на основании предоставленной Заказчиком информации для целей оказания Услуги.

1.2. Отношения сторон по вопросам обработки персональных данных потенциальных клиентов, возникающие в связи с исполнением Договора, регулируются Соглашением об обработке персональных данных, являющимся Приложением 3 к настоящей оферте и неотъемлемой частью Договора, которое считается также заключенным между Сторонами при заключении Договора.

1.3. Договор не предоставляет Исполнителю право на заключение каких-либо договоров и соглашений с третьими лицами от имени Заказчика.

2. Порядок заключения Договора

2.1. Договор считается заключенным с даты акцепта Исполнителем настоящей оферты. Акцептом является получение Заказчиком заполненной и подписанной Исполнителем анкеты по форме, размещенной на официальном сайте Заказчика в глобальной компьютерной сети Интернет по адресу: <https://www.mtbank.by/business/services/partnerskie-programmy/mtpartners/>

2.2. Анкета направляется (передается) Заказчику Исполнителем по его выбору:
нарочным;
заказным письмом;
электронной почтой;
курьерской почтой;
посредством чат-бота Заказчика в мессенджере Telegram.

Информация об Исполнителе, подлежащая указанию в анкете, при использовании чат-бота Заказчика в мессенджере Telegram направляется путем введения текстовых сообщений-ответов на вопросы чат-бота.

2.3. Заказчик уведомляет Исполнителя о получении акцепта и заключении Договора в форме электронного почтового сообщения на указанный Исполнителем в анкете электронный почтовый адрес.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. оплачивать Услуги в размерах и сроки, предусмотренные Договором;

3.1.2. принять оказанные Услуги в соответствии с условиями Договора;

3.1.3. после заключения Договора предоставить Исполнителю доступ к сервису «Кабинет агента» (далее – Кабинет агента), который позволяет Исполнителю передавать информацию о потенциальных клиентах Заказчику, получать информацию о статусе всей переданной информации о потенциальных клиентах, скачивать акты сдачи-приемки оказанных услуг, а также пользоваться другими функциями Кабинета агента. Конкретный набор операций, услуг и функций, предоставляемых Исполнителем Заказчику в рамках Кабинета агента, определяется Заказчиком самостоятельно.

3.2. Исполнитель обязуется:

3.2.1. оказывать Услуги качественно в соответствии с условиями Договора;

3.2.2. в течение срока действия Договора и в течение трех лет после его прекращения, соблюдать условия о конфиденциальности информации, ставшей известной в связи с исполнением Договора, включая все материалы и сведения, предоставляемые одной Стороной другой Стороне или ставшие известными в рамках Договора, в том числе информации о потенциальных клиентах, использовать конфиденциальную информацию исключительно в целях исполнения обязательств по Договору, а также принимать все разумные меры для защиты конфиденциальной информации от несанкционированного доступа и разглашения третьим лицам;

3.2.3. не позднее дня, следующего за днем заключения Договора, ознакомиться с Правилами использования сервиса «Кабинет агента», размещенными на официальном сайте Заказчика в глобальной компьютерной сети Интернет по адресу: <https://www.mtbank.by/business/services/partnerskie-programmy/mtpartners/>, и соблюдать их.

3.2.4. Передавать Заказчику информацию о потенциальных клиентах, содержащую:

• в обязательном порядке следующую основную информацию о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе:

название организации (ФИО индивидуального предпринимателя);

контактное лицо;

контактный телефон;

• в обязательном порядке следующую основную информацию о физическом лице:

ФИО;

контактный телефон;

• по возможности дополнительную информацию о потенциальном клиенте:

интерес клиента к другим банковским продуктам;

сфера деятельности клиента;

местонахождение клиента;

3.2.5. обеспечить до направления потенциальному клиенту информации о продуктах и сервисах Банка получение от имени и в интересах ЗАО «МТБанк» согласия потенциального клиента на получение такой информации в соответствии со статьей 5 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных»;

3.2.6. обрабатывать персональные данные потенциальных клиентов, передаваемые Заказчику в рамках Договора, исключительно в целях и порядке, предусмотренных Договором;

3.2.7. предоставить Заказчику информацию о текущем (расчетном) счете в белорусских рублях для осуществления расчетов за оказанные Услуги в рамках Договора;

3.2.8. обеспечить конфиденциальность и не разглашать третьим лицами данные для входа в Кабинет агента (логин, пароль);

3.2.9. не позднее 5 (пяти) рабочих дней сообщить Заказчику об изменении своих данных (юридического или почтового адреса, банковских реквизитов, номеров телефонов, адреса электронной почты);

3.2.10. не позднее дня, следующего за днем заключения Договора, ознакомиться с положениями Комплаенс-политики ЗАО «МТБанк», размещенной на официальном сайте в глобальной компьютерной сети Интернет по адресу: <https://www.mtbank.by/about/raskrytie-informatsii/>.

3.3. Заказчик вправе:

3.3.1. контролировать оказание Услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя;

3.3.2. отказаться от исполнения Договора путем направления уведомления Исполнителю не менее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения Договора;

3.3.3. приостановить или прекратить доступ Исполнителя к Кабинету Агента в соответствии с Правилами использования сервиса «Кабинет агента»;

3.3.4. в одностороннем внесудебном порядке изменять условия Договора;

3.3.5. запросить подтверждение факта контакта с потенциальным клиентом, а именно: предоставить запись телефонного разговора или переписку в мессенджерах, относящуюся к обсуждению условий сотрудничества для подтверждения соблюдения договорных обязательств и обеспечения прозрачности взаимодействия между сторонами.

3.4. Исполнитель вправе:

3.4.1. получать от Заказчика любую информацию, не являющейся банковской, коммерческой, иной охраняемой законом тайной, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Заказчиком информации, Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по Договору, письменно уведомив об этом Заказчика, до предоставления необходимой информации;

3.4.2. отказаться от исполнения Договора путем направления письменного уведомления Заказчику не менее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения Договора.

4. Стоимость Услуг и порядок расчетов

4.1. В соответствии с пунктом 5 статьи 10 Закона Республики Беларусь от 12.07.2013 № 57-З «О бухгалтерском учете и отчетности» и постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12.02.2018 г. № 13 «О единоличном составлении первичных учетных документов» Стороны подтверждают и соглашаются с тем, что Акт сдачи-приемки оказанных услуг (далее – Акт) в соответствии с Договором составляется Сторонами единолично.

4.2. Тарифы (размер вознаграждения) за оказываемые Исполнителем Услуги и максимальный размер вознаграждения Исполнителя за отчетный период указаны в Приложении 1 к настоящей оферте. Стоимость Услуг может изменяться Заказчиком в одностороннем порядке, предусмотренном Договором.

4.3. Примерная форма единоличного Акта представлена в Приложении 2 к настоящей оферте.

4.4. Оплата оказанных в отчетном месяце Услуг производится Заказчиком на основании Акта не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным. Все расчеты по договору производятся в безналичном порядке в белорусских рублях на день осуществления расчетов на указанный Исполнителем номер текущего (расчетного) счета. При этом обязанности Заказчика в части оплаты Услуг по Договору считаются исполненными со дня списания денежных средств со счета Заказчика.

5. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

5.2. К обстоятельствам непреодолимой силы, то есть чрезвычайным и непредотвратимым при данных условиях обстоятельствам, Стороны относят: стихийные природные явления, пожары, военные действия, революции, забастовки и иные аналогичные по своему содержанию

обстоятельства, не зависящие от воли Сторон.

5.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору ввиду наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана сообщить другой Стороне о наступлении и прекращении указанных выше обстоятельств не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их наступления. Сообщение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему договору. В этом случае представители Сторон в кратчайшие сроки должны проконсультироваться друг с другом и согласовать меры, которые должны быть приняты Сторонами.

5.4. Неизвещение или несвоевременное извещение о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает права соответствующую Сторону ссылаться на любое из этих обстоятельств как на основание, освобождающее ее от ответственности за полное или частичное неисполнение ею обязательств по Договору.

6. Переписка

6.1. Уведомления (включая требования и иные сообщения, направляемые одной Стороной другой Стороне в рамках Договора) направляются (адресуются) по выбору Стороны-отправителя одним или несколькими предусмотренными настоящим пунктом способами, применимыми к соответствующему типу уведомления:

нарочным;

заказным письмом;

курьерской почтой;

посредством электронного канала связи. Электронная почта Заказчика - leasing@mtbank.by, электронная почта Исполнителя – адрес, указанный в анкете Исполнителя, направляемой при заключении Договора;

посредством Кабинета агента.

6.2. Уведомления, направленные (адресованные) Стороной-отправителем, будут считаться полученными Стороной-адресатом в следующие сроки:

уведомления, переданные нарочным, - с момента вручения Стороне-адресату;

уведомления, направленные заказной почтовой корреспонденцией или курьерской почтой, - с момента доставки Стороне-адресату;

уведомления, направленные на электронную почту, – с момента отправления Стороне-адресату;

уведомления, направленные посредством Кабинета агента, - с момента их размещения в Кабинете агента.

7. Срок действия Договора, порядок изменения и расторжения Договора

7.1. Договор заключается до конца календарного года, в котором он заключен, с пролонгацией на каждый последующий календарный год, если ни одна из сторон письменно не заявит о намерении его прекратить до истечения срока действия договора.

7.2. Изменение Договора, включая приложения к нему, в одностороннем внесудебном порядке осуществляется Заказчиком путем размещения новой редакции настоящей оферты в сети Интернет на Сайте Банка www.mtbank.by с уведомлением Исполнителя об этом не менее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты введения в действие новой редакции Договора. Уведомление осуществляется путем размещения соответствующей информации на Сайте Банка и/или доведения ее одним из способов, предусмотренных в п. 6.1 настоящей оферты.

Изменение Договора в указанном выше порядке не затрагивает нестандартные (индивидуальные) условия Договора, относительно которых имеется подписанное Сторонами ранее на бумажном носителе дополнительное соглашение к Договору, которые могут быть изменены только по соглашению Сторон.

7.3. Любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора при условии предварительного письменного уведомления об отказе от исполнения Договора другой Сторон не менее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты его расторжения.

Отказ любой из Сторон от исполнения Договора не прекращает обязательства, возникшие и

не исполненные к моменту расторжения Договора, в том числе по уплате Заказчиком вознаграждения Исполнителю за оказанные им в соответствии с Договором Услуги, а также обязательства по сохранению конфиденциальности информации, которые продолжают действовать до момента их полного исполнения или истечения указанного в настоящей оферте срока.

8. Разрешение споров. Ответственность

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. При невозможности разрешения споров путем переговоров для Сторон обязательен претензионный порядок. Претензия должна содержать извещение о нарушении условий Договора, доказательства такого нарушения, а также требования, которые, по мнению Стороны, предъявляющей претензию, подлежат удовлетворению. Сторона, получившая претензию, в течение 7 (семи) дней со дня получения претензии обязана направить другой Стороне мотивированный ответ. Претензия и мотивированный ответ на нее направляются заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручаются лично представителю Стороны под подпись о получении.

8.3. В случае неразрешения споров и разногласий в порядке, предусмотренном в п.п. 8.1 и 8.2 настоящей оферты, они подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Заказчика.

8.4. В случае неисполнения Заказчиком обязательств по оплате Исполнителю оказанных Услуг Заказчик обязан оплатить Исполнителю неустойку в размере 0,15 (ноль целых пятнадцать сотых) процентов невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

9. Прочие условия

9.1. Стороны заверяют и гарантируют, что соблюдают и обязуются соблюдать применимые нормы законодательства по противодействию коррупции, предотвращения легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения, требования Антикоррупционной политики ЗАО «МТБанк», размещенной на официальном сайте Заказчика в глобальной компьютерной сети Интернет по адресу: <https://www.mtbank.by> (далее – Антикоррупционные нормы). При исполнении своих обязательств по Договору Стороны не совершают каких-либо действий (отказываются от бездействия), которые противоречат Антикоррупционным нормам, и прилагают все необходимые и допустимые действующим законодательством усилия для обеспечения соблюдения Антикоррупционных норм их дочерними, зависимыми и аффилированными организациями.

9.2. Приложения:

Размер вознаграждения за оказанные Услуги (Приложение 1);

Примерная форма акта сдачи-приемки оказанных Услуг (Приложение 2);

Соглашение об обработке персональных данных (Приложение 3).

ЗАКАЗЧИК:

ЗАО «МТБанк»

ул. Толстого, 10, 220007, г. Минск

УНП100394906, БИК: МТВКВУ22

Приложение 1
к оферте о заключении договора возмездного оказания услуг
по содействию в установлении контактов и предоставлении информации
о потенциальных клиентах

Размер вознаграждения за оказанные услуги определяется следующим образом:

Наименование банковских продуктов	Описание Услуг	Размер Вознаграждения, с учетом НДС ¹	Обязательные условия
Лизинг	Предоставление информации о клиенте, заключившим с Заказчиком договор лизинга, соответствующий обязательным условиям	0,5% от суммы, составляющей разницу между стоимостью предмета лизинга с НДС и полученным авансом Лизингополучателя	Форма задолженности: финансовая аренда (лизинг). Стоимость предмета лизинга с НДС за минусом авансового платежа Лизингополучателя должна соответствовать сумме в эквиваленте от 5 000 (Пять тысяч) бел. руб. до 10 000 000 (Десять миллионов) бел. руб.

1. Общая стоимость оказанных Услуг указывается в Акте сдачи-приемки оказанных услуг.
2. Максимальный размер вознаграждения Агенту за отчетный месяц не может превышать сумму в 100 000 белорусских рублей.
3. Удельный вес услуги по размещению (распространению) Материалов Заказчика в цене Услуг составляет 20% либо может быть установлен в фиксированном объеме.

¹ Выделенное курсивом условие включается в акт, если Исполнитель является плательщиком налога на добавленную стоимость

Приложение 2
к оферте о заключении договора возмездного оказания услуг
по содействию в установлении контактов и предоставлении информации
о потенциальных клиентах

Примерная форма

Акт сдачи-приемки оказанных услуг №
« ____ » _____ 20__ года

Закрытое акционерное общество «МТБанк», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице _____, действующего на основании _____ (при составлении акта Исполнителем, вместо информации о Заказчике указать информацию об Исполнителе) составило настоящий Акт сдачи-приемки оказанных услуг (далее - Акт) о нижеследующем:

1. В соответствии с договором возмездного оказания услуг по содействию в установлении контактов и предоставлении информации о потенциальных клиентах (далее - договор), в период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. Исполнителем были оказаны Заказчику услуги по содействию в установлении контактов и предоставлении информации о потенциальных клиентах - физических лицах, юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, зарегистрированных на территории Республики Беларусь, заинтересованных в приобретении лизинговых продуктов ЗАО «МТБанк», включая услуги по размещению (распространению) Материалов Заказчика.

2. За оказанные Исполнителем Услуги Заказчик уплачивает вознаграждение в размере, указанном в Приложении 1 к договору.

Порядковый номер (П/н)	П/н клиента	Наименование услуг	Сумма сделки, бел. руб.	Сумма вознаграждения, бел. руб., в т.ч. НДС по ст. __% ²
1				
Общая стоимость услуг	X	X	X	
В том числе стоимость услуги по размещению (распространению) Материалов Заказчика	X	X	X	

3. Стоимость услуг Исполнителя составляет _____ (_____) белорусских рублей, в т.ч. НДС по ст. __% в сумме _____ белорусских рублей².

4. Заказчик к качеству и объему оказанных Исполнителем услуг претензий не имеет.

5. Акт составлен каждой из сторон единолично по результатам сверки Отчетов (информация из отчета Агентской сети).

ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Исполнитель

² Указывается, если Исполнитель является плательщиком налога на добавленную стоимость

ЗАО «МТБанк»
г. Минск, ул. Толстого, 10
УНП 100394906
р/с _____
БИК МТВКВУ22
тел. _____

Наименование _____
Юридический адрес: _____
УНП _____
р/с _____
в _____
тел. _____

От имени Заказчика

_____ (_____)

Приложение 3
к оферте о заключении договора возмездного оказания услуг
по содействию в установлении контактов и предоставлении информации
о потенциальных клиентах

Соглашение об обработке персональных данных
(с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем)

Закрытое акционерное общество «МТБанк», именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и лицо, заключившее с Банком договор возмездного оказания услуг по содействию в установлении контактов и предоставлении информации о потенциальных клиентах (далее - Договор), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», учитывая, что в рамках исполнения обязательств по заключенному между Сторонами Договору Исполнитель, оказывая Заказчику соответствующие услуги, осуществляет обработку персональных данных потенциальных клиентов Заказчика, информация о которых передается Заказчику, в целях урегулирования отношений Сторон, возникающих в связи с обработкой персональных данных, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Исполнитель обязуется обрабатывать персональные данные субъектов персональных данных – потенциальных клиентов Заказчика от имени и по поручению Заказчика в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

В этой связи по смыслу законодательства Республики Беларусь о персональных данных Исполнитель выступает в роли уполномоченного лица, а Заказчик – в роли оператора.

2. Цели и порядок обработки персональных данных

2.1. Заказчик поручает Исполнителю совершение следующих действий по обработке персональных данных потенциальных клиентов для оказания услуг по Договору: сбор, хранение, систематизация, предоставление Заказчику, удаление (уничтожение).

2.2. Объем обрабатываемых Исполнителем персональных данных ограничивается информацией о потенциальных клиентах, передаваемой Исполнителем Заказчику согласно условиям Договора.

2.3. Обработка персональных данных Исполнителем может осуществляться как с использованием, так и без использования средств автоматизации.

2.4. Целью обработки персональных данных потенциальных клиентов Заказчика Исполнителем является консультирование и информирование о продуктах и сервисах Заказчика.

2.5. Исполнитель прекращает обработку и осуществляет удаление персональных данных, собранных в процессе оказания услуг по Договору, по истечении 1 (одного) года после истечения срока действия согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных (3 месяца) или в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента прекращения Договора или получения от Заказчика требования о прекращении обработки персональных данных, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

3. Права и обязанности Заказчика

3.1. Заказчик имеет право:

3.1.1. давать инструкции Исполнителю по обработке персональных данных;

3.1.2. запрашивать у Исполнителя информацию, касающуюся процесса обработки персональных данных, в том числе о применяемых организационных, правовых и технических мерах защиты персональных данных;

3.1.3. в любое время отозвать свое поручение по обработке персональных данных потенциальных клиентов (если отзыв поручения препятствует исполнению Договора, то такой отзыв возможен при условии отказа от Договора);

3.1.4. требовать от Исполнителя обработки персональных данных в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением;

3.1.5. требовать от Исполнителя прекращения обработки персональных данных, их удаления и предоставления соответствующего подтверждения в свободной форме.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. рассматривать обращения Исполнителя и предоставлять Исполнителю всю необходимую для обработки персональных данных информацию не позднее 3 (трех) календарных дней с момента получения такого обращения;

3.2.2. содействовать Исполнителю по вопросам обработки персональных данных.

4. Права и обязанности Исполнителя

4.1. Исполнитель имеет право:

4.1.1. запрашивать у Заказчика всю необходимую для обработки персональных данных информацию;

4.1.2. выбрать по своему усмотрению форму получения согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных с учетом требований законодательства.

4.2. Исполнитель обязан:

4.2.1. получать согласие субъектов персональных данных на обработку персональных данных для цели, предусмотренной настоящим Соглашением, на срок 3 (три) месяца, обеспечить их хранение в течение срока, указанного в п. 2.5 настоящего Соглашения и предоставление Заказчику по первому требованию;

4.2.2. обрабатывать персональные данные потенциальных клиентов на условиях настоящего Соглашения;

4.2.3. обеспечивать целостность и конфиденциальность персональных данных;

4.2.4. принимать необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных в соответствии с законодательством Республики Беларусь о персональных данных;

4.2.5. незамедлительно информировать Заказчика о любых инцидентах информационной безопасности, прямо или косвенно связанных с обработкой персональных данных, предусмотренной настоящим Соглашением;

4.2.6. незамедлительно информировать Заказчика о поступлении запросов от государственных органов, касающихся обработки персональных данных;

4.2.7. незамедлительно информировать Заказчика о поступлении любых запросов от субъектов персональных данных, касающихся обработки персональных данных;

4.2.8. удалить персональные данные в соответствии с п.2.4 настоящего Соглашения. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за неоказание содействия, непредоставление информации и (или) подтверждения в отношении обработки Исполнителем персональных данных субъектов персональных данных после их удаления;

4.2.9. содействовать Заказчику в реализации прав субъектов персональных данных.

5. Коммуникация

5.1. Исполнитель не вправе самостоятельно отвечать на запросы субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются в ходе исполнения обязательств, предусмотренных Договором, и обязан незамедлительно передавать их Заказчику.

5.2. Информирование в рамках настоящего Соглашения об инцидентах информационной безопасности подразумевает передачу Исполнителем следующей информации:

5.2.1. уведомление об инциденте информационной безопасности;

5.2.2. категории и объем персональных данных, затронутых инцидентом информационной безопасности;

5.2.3. категории и количество субъектов персональных данных, затронутых инцидентом информационной безопасности;

5.2.4. (вероятная) причина инцидента информационной безопасности;

5.2.5. (потенциальные) последствия инцидента информационной безопасности;

5.2.6. предлагаемое решение для минимизации (потенциальных) последствий инцидента информационной безопасности);

5.2.7. принятые меры в связи с инцидентом информационной безопасности.

5.3. Информирование в рамках настоящего Соглашения о поступлении запросов от государственных органов, касающихся обработки персональных данных, подразумевает передачу Исполнителем следующей информации:

5.3.1. сообщение о поступлении запроса от государственного органа;

5.3.2. описание сути запроса.

5.4. Информирование в рамках настоящего Соглашения о поступлении запросов субъектов персональных данных, касающихся обработки персональных данных, подразумевает передачу Исполнителем следующей информации:

5.4.1. сообщение о поступлении запроса субъектов персональных данных;

5.4.2. описание сути запроса субъектов персональных данных.

5.5. В течение 3 (трех) календарных дней с момента получения информации от Исполнителя Заказчик обязуется распорядиться о действиях Исполнителя по запросу (в частности, о подготовке ответа на запрос, при необходимости, и его содержании) или принять такие действия самостоятельно (далее – решение по запросу).

5.6. В случае непринятия Заказчиком решения по запросу в соответствии с п.5.5 настоящего Соглашения, или если решение по запросу противоречит законодательству, Исполнитель вправе самостоятельно ответить на запрос и определить содержание ответа.

6. Требования по защите персональных данных

6.1. Стороны обоюдно принимают предусмотренные законодательством, а также настоящим Соглашением правовые, организационные и технические меры по защите персональных данных.

6.2. Заказчик принимает следующие меры по защите персональных данных:

6.2.1. назначение структурного подразделения или лица, ответственного за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

6.2.2. издание документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных;

6.2.3. ознакомление работников Заказчика и иных лиц, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями по защите персональных данных, документами, определяющими политику Заказчика в отношении обработки персональных данных и локальными правовыми актами Заказчика, регулирующими обработку персональных данных;

6.2.4. установление порядка доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе) Заказчика;

6.2.5. осуществление технической и криптографической защиты персональных данных в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

6.2.6. обеспечение неограниченного доступа, в том числе с использованием глобальной компьютерной сети Интернет, к документам, определяющим политику Заказчика в отношении обработки персональных данных, до начала такой обработки.

6.3. Исполнитель принимает следующие меры по защите персональных данных:

6.3.1. назначение Исполнителем (за исключением индивидуального предпринимателя) структурного подразделения или лица, ответственного за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

6.3.2. издание документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных;

6.3.3. ознакомление работников Исполнителя и иных лиц, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями по защите персональных данных, документами, определяющими политику Исполнителя в отношении обработки персональных данных и локальными правовыми актами Исполнителя, регулирующими обработку персональных данных;

6.3.4. установление порядка доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе) Заказчика, и исключение доступа к ним третьих лиц;

6.3.5. осуществление технической и криптографической защиты персональных данных в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

6.3.6. обеспечение неограниченного доступа, в том числе с использованием глобальной компьютерной сети Интернет, к документам, определяющим политику Исполнителя в отношении обработки персональных данных, до начала такой обработки.

6.4. Каждая из Сторон самостоятельно определяет технические меры по защите персональных данных с учетом особенностей собственных информационных систем.

6.5. Каждая из Сторон имеет право принимать иные меры по защите персональных данных сверх тех, которые описаны в настоящем разделе, при условии повышения итогового уровня защищенности персональных данных.

7. Ответственность

7.1. Стороны устанавливают следующий режим разграничения ответственности в отношении обработки персональных данных:

7.1.1. в рамках ответственности перед субъектами персональных данных Исполнитель ответственен перед Заказчиком, Заказчик ответственен перед субъектами персональных данных;

7.1.2. в рамках ответственности перед государственными органами каждая из Сторон ответственна в пределах своей части обработки персональных данных, Заказчик дополнительно ответственен в обеспечении законности обработки персональных данных.

7.2. Ответственность, вытекающая за нарушения положений настоящего Соглашения, установлена законодательством и Договором.